

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Terpes Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. február 19. 15:00 órakor a Terpesi Községházán (3333 Terpes, Május 1. út 1.) tartott nyilvános ülésén.

Jelen vannak: Bujáki Ferenc polgármester
Juhász Gáborné alpolgármester
Szamkó Zsanett képviselő
Szamkó Elemér képviselő

Tanácskozási joggal megjelent: Dr. Varga Attila jegyző
Csákány Krisztina aljegyző
Braun József pü. osztályvezető

Jegyzőkönyvvezető: Ferenczi-Koska Vivien

Napirendi pontok

- 1. Az önkormányzat 2026. évi költségvetésének megtárgyalása**
(rendelet, elfogadásához minősített többség, 3 fő szükséges)
Előterjesztő: Bujáki Ferenc polgármester
- 2. Az önkormányzat szociális rendeletének megtárgyalása**
(rendelet, elfogadásához minősített többség, 3 fő szükséges)
Előterjesztő: Dr. Varga Attila jegyző
- 3. Az önkormányzat közép- és felsőfokú iskolába járó tanulók támogatásáról szóló rendeletének megtárgyalása**
(rendelet, elfogadásához minősített többség, 3 fő szükséges)
Előterjesztő: Dr. Varga Attila jegyző
- 4. Az önkormányzat közművelődési rendeletének megtárgyalása**
(rendelet, elfogadásához minősített többség, 3 fő szükséges)
Előterjesztő: Dr. Varga Attila jegyző
- 5. Az önkormányzat 2026. évi munkatervének megtárgyalása**
(határozat, elfogadásához egyszerű többség szükséges)
Előterjesztő: Bujáki Ferenc polgármester
- 6. Az önkormányzat 2026. évi közbeszerzési tervének megtárgyalása**
(határozat, elfogadásához minősített többség, 3 fő szükséges)
Előterjesztő: Dr. Varga Attila jegyző
- 7. Az önkormányzat 2026. évi belső ellenőrzési tervének és 2026. évi belső ellenőrzési szerződésének megtárgyalása**
(határozat, elfogadásához minősített többség, 3 fő szükséges)
Előterjesztő: Dr. Varga Attila jegyző
- 8. Falugondnoki Szolgálat Gépjárműhasználati Szabályzatának elfogadása**
(határozat, elfogadásához egyszerű többség szükséges)
Előterjesztő: Bujáki Ferenc polgármester
- 9. Kérdések, interpellációk**

Bujáki Ferenc polgármester Tisztelettel köszönti a képviselő-testület tagjait. Köszönti Dr. Varga Attila jegyző urat.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 4 fővel van jelen, határozatképes. Javasolja a meghívó szerinti napirendi pontok elfogadását. Van-e módosítási javaslat?

A polgármester szavazásra tette fel a napirend elfogadását.

Szavazás: A képviselő-testület 4 igen szavazattal, határozathozatal nélkül elfogadta a meghívó szerinti napirendi pontok tárgyalását.

Napirendi pontok tárgyalása

1. napirendi pont: Az önkormányzat 2026. évi költségvetésének megtárgyalása

Bujáki Ferenc polgármester Átadom a szót Braun József pü. osztályvezető úrnak.

Braun József pü. osztályvezető

Köszönti a megjelenteket. Részletesen tájékoztatja a megjelenteket az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről.

Bujáki Ferenc polgármester

Köszöni a részletes tájékoztatást. Kérdezi, hogy van-e ezzel kapcsolatban valakinek kérdése, hozzászólása, kiegészíteni valója? Amennyiben nincs, kéri, hogy aki egyetért az önkormányzat 2026. évi költségvetésével, az kézfelemeléssel szavazzon.

Kérdés, hozzászólás nem lévén a polgármester szavazásra teszi fel az alábbi rendelet tervezetét:

Szavazás

A döntéshozatalban 4 fő képviselő vett részt, a képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbiakról rendelkezett:

Terpes Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről

[1] A rendelet célja, hogy meghatározza Terpes Község Önkormányzata és az önkormányzat által irányított költségvetési szerv költségvetési évben, pénzforgalmilag teljesülő költségvetési bevételeinek és kiadásainak előirányzott összegét úgy, hogy a tervezett bevételek közgazdaságilag megalapozottan, a tervezett kiadások a törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető, önként vállalt feladatai ellátáshoz szükséges mértékben kerüljenek meghatározásra.

[2] Terpes Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában megállapított feladatkörében eljárva, figyelemmel az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. §-ára, 109. § (6) bekezdésére, Terpes Község Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről a következőket rendeli el:

1. §

(1) A rendelet hatálya kiterjed Terpes Község Önkormányzatára és az általa fenntartott költségvetési szervekre.

(2) Terpes Község Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat 2026. évi költségvetésének

a) bevételi főösszegét 92.047.848,-Ft-ban,

b) kiadási főösszegét 106.617.569,-Ft-ban,

c) hiányát (bevételek és kiadások egyenlege): 14.569.721,-Ft-ban állapítja meg.

(3) A költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló

- a) Kiegészítő (rendkívüli) támogatás (működési) 0,-Ft,
- b) Előző évi pénzmaradvány 14.569.721,-Ft.

2. §

A 2025. évi költségvetés bevételeinek és kiadásainak összevont pénzforgalmi mérlegét az 1. melléklet tartalmazza.

3. §

(1) Az önkormányzat bevétele forrásonként a következők szerint oszlik meg:

- a) Működési bevétel: 594.412,-Ft.
- b) Sajátos működési bevétel 45.010.000,-Ft.
- c) Önkormányzat költségvetési támogatása 20.478.430,-Ft.
- d) Felhalmozási és tőkejellegű bevétel 0,-Ft.
- e) Végleges pénzeszköz átvétel, támogatás értékű bevétel 25.965.006,-Ft.
- f) Előző évi pénzmaradvány 14.569.721,-Ft.

(2) Az (1) bekezdés szerinti bevételeket a 2. melléklet tartalmazza.

4. §

(1) Az önkormányzat kiadásait az alábbiak szerint határozza meg:

- a) Önkormányzat működési kiadása 63.722.903,-Ft.
 - aa) ezen belül személyi juttatások 37.116.806,-Ft,
 - ab) munkaadókat terhelő járulék 3.793.155,-Ft,
 - ac) dologi jellegű kiadások 22.812.942,-Ft,
- b) Végleges pénzeszköz átadás 5.870.369,-Ft.
 - ba) ezen belül működési célú 5.590.877,-Ft,
 - bb) felhalmozási célú 279.492,-Ft,
- c) Felhalmozási kiadások 35.596.431,-Ft,
- d) Tartalék: 1.427.866,-Ft.

(2) A kiadási előirányzatot a 3. melléklet részletezi.

5. §

Az önkormányzat kiemelt beruházási és felújítási előirányzata feladatonkénti felsorolását a 4. melléklet tartalmazza. A karbantartási feladatokat a 5. melléklet részletezi.

6. §

Az önkormányzat éves létszámkeretét (álláshelyeket) a rendelet 6. melléklete határozza meg.

7. §

Az önkormányzat állami hozzájárulásainak jogcímeit és összegeit a 7. melléklet tartalmazza. Az önkormányzat likviditási tervét a 8. melléklet tartalmazza.

8. §

(1) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy döntsön az átmenetileg szabad pénzeszközök lekötéséről.

(2) Az önkormányzatnál keletkező többletbevételek felhasználásáról a Képviselő-testület dönt. Működési jellegű bevételi többletet a hiány csökkentésére használja fel. Felhalmozási jellegű többlet tartalék esetén tartalékba helyezi, melynek felhasználásáról később rendelkezik a testület.

(3) A Képviselő-testület által jóváhagyott előirányzatok és költségvetési létszámkeretek közötti átcsoportosítást csak a Képviselő-testület engedélyezhet, a kiemelt előirányzaton belül, illetve létszámkereten belül az önállóan működő költségvetési szerv (az önkormányzatot is beleértve) a részelőirányzatokat - annak összegét nem érintve - önállóan módosíthatja.

(4) 2026. január 1-jétől e rendelet elfogadásának időpontjáig terjedő időtartamban a polgármester az önkormányzat költségvetését megillető bevételeket a hatályos jogszabályok szerint beszedte és az előző évi kiadásai előirányzatokon belül a kiadásokat arányosan teljesítette. Az átmeneti gazdálkodás során beszedett bevételeket és teljesített kiadásokat e rendelet tartalmazza.

9. §

2026. évben a Magyarország 2026. évi költségvetéséről szóló 2025. LXIX törvényben meghatározottak szerint:

a) a köztisztviselők illetményalapja 50.000,-Ft,

b) a közalkalmazottak illetménypótlékának alapja 20.000,-Ft.

10. §

(1) Az önkormányzat, illetve a költségvetési szerv házipénztárából következő kiadások teljesíthetők készpénzben:

a) a közfoglalkoztatásban résztvevők bére, bérjellegű kifizetések (pl. megbízási díj, tiszteletdíj), munkába járáshoz kapcsolódó közlekedési költségtérítés, fizetési előleg, illetményelőleg,

b) kiküldetésre tekintettel járó költségtérítés, napidíj, kiküldetéshez kapcsolódó, illetménybe nem tartozó kiadások, költségtérítések, foglalkoztatottak, az önkormányzattal vagy a fenntartott költségvetési szervvel egyéb jogviszonyban állók költségtérítése,

c) szociális vagy gyermekvédelmi pénzbeli juttatás (segély, támogatás, egyéb ellátás),

d) készletbeszerzéssel kapcsolatos kiadás, kísértékű immateriális javak, tárgyi eszközök beszerzésére irányuló kiadás, reprezentációs, reklám- és propagandakiadás, kisösszegű szolgáltatási kiadás (közüzemi szolgáltatás kiadása, egyéb, működéssel kapcsolatos szolgáltatások kiadása),

e) karbantartással kapcsolatos kiadás, üzemanyag elszámolás,

f) természetes személy részére pénzbeli kártalanítás vagy kártérítés,

g) jogcímtől függetlenül bruttó 100.000 Ft összegig történő kifizetés, valamint

h) az a)–g) pontokban felsorolt jogcímekhez kapcsolódó készpénzelőleg.

(2) Az önkormányzat esetében a polgármester, költségvetési szerv tekintetében pedig annak vezetője egyedi mérlegelési jogkörben az (1) bekezdésben foglaltakon túlmenően a kifizetés készpénzben történő teljesítéséről dönthet, amennyiben a bankszámláról történő kifizetés akadályba ütközik.

11. §

Ez a rendelet 2026. február 21-én lép hatályba.

Terpes, 2026. február 19.

Bujáki Ferenc
polgármester

Dr. Varga Attila
jegyző

2. napirendi pont: Az önkormányzat szociális rendeletének megtárgyalása

Bujáki Ferenc polgármester Átadom a szót jegyző úrnak.

Dr. Varga Attila jegyző Volt egy régebbi rendeletetek, amit a többi település rendelete szerint egységesítettem. Ápoláshoz kapcsolódó települési támogatás és a gyógyszerköltség támogatása új benne. Ez a régiben nem volt. A jövedelemhatár az öregségi nyugdíjminimumhoz volt kötve, most forintosítva, emelten szerepel a rendeletben. Egy rendeletben összevontan szerepel minden szociális támogatás, úgy mint falugondnoki szolgáltatás is.

Kérdés, hozzászólás nem lévén a polgármester szavazásra teszi fel az alábbi rendelet tervezetet:

Szavazás

A döntéshozatalban 4 fő képviselő vett részt, a képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbiakról rendelkezett:

Terpes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelete
a pénzübeli és természetbeni támogatások rendszeréről, valamint a személyes
gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátási formákról

[1] Jelen rendelet szabályozási célja, hogy a helyi szociális ellátások színvonala emelkedjen, célzott, és hatékony segítséget nyújtson a szociálisan rászorulóknak részére, figyelembe véve az önkormányzat gazdasági teljesítőképességét.

[2] Terpes Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. 132. § (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. és 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. Értelmező rendelkezések

1. §

(1) E rendelet alkalmazásában a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet olyan kialakult időszakos, vagy tartós állapot, amelyben a rászoruló személy részére a mindennapi megélhetés nem biztosított és ezen állapot ellátás nélkül nem enyhíthető.

(2) E rendelet alkalmazásában időszakosan vagy tartósan fennálló létfenntartási gond olyan kialakult időszakos, vagy tartós állapot, amelyben a rászoruló személy önmaga, vagy önmaga és családja létfenntartásáról más módon nem tud gondoskodni, vagy alkalmanként többletkiadások jelentkeznek.

2. A rendelet hatálya

2. §

(1) A rendelet hatálya kiterjed a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szoc. tv.) 7. § (1) bekezdésében foglalt eltérésekkel Terpes község közigazgatási területén lakóhellyel, illetve ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező Szoc. tv. 3. § (1)-(3) bekezdéseiben meghatározott személyekre, illetve az Szt. 92. § (2) bekezdése alapján személyes gondoskodást igénybevevő személyekre.

(2) E rendelet alkalmazása során az egyes szociális ellátásokra vonatkozó egyéb jogszabályok figyelembevételével kell eljárni.

3. Hatásköri rendelkezések

3. §

(1) Terpes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a számára meghatározott szociális, és gyermekjóléti feladat- és hatásköröket az alábbiak szerint gyakorolja:

a) évente rendeletében szabályozza az önkormányzat, vagy a társulásban fenntartott személyes gondoskodást, valamint a gyermekvédelmi és gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó ellátások, intézmények intézményi térítési díját;

b) dönt a személyes gondoskodást, valamint a gyermekvédelmi és gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó alapellátások ellátási szerződés alapján történő biztosításáról;

c) gyakorolja az intézmények fenntartójának irányítási jogkörét az önkormányzati intézmények vonatkozásában;

d) évente értékeli a gyermekjóléti, gyermekvédelmi feladatok ellátását;

e) elbírálja az átruházott hatáskörben meghozott döntésekkel szemben benyújtott fellebbezéseket,

f) dönt az időskorúak részére nyújtott egyszeri települési támogatás, és az egyszeri tanévkezdési támogatás ügyében.

(2) A Képviselő-testület által átruházott hatáskörben a polgármester dönt:

- a) az ápoláshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatás tárgyában;
 - b) az egészségi állapot megőrzését jelentő szolgáltatások költségeihez való hozzájárulás tekintetében;
 - c) az elhunyt személy eltemetetésének költségeihez kapcsolódó rendkívüli települési támogatás esetén;
 - d) a gyermekneveléshez kapcsolódó többletkiadások enyhítését szolgáló rendkívüli települési támogatás tárgyában;
 - e) az elemi kár elhárításához kapcsolódó rendkívüli települési támogatás esetén;
 - f) a létfenntartási gondok enyhítésére szolgáló eseti támogatás tárgyában;
 - g) a köztemetésről való gondoskodás biztosításában;
 - h) a szociális étkeztetés tekintetében.
- (3) A Képviselő-testület által átruházott hatáskörben a jegyző dönt a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatás tárgyában.

II. Fejezet

A települési támogatások formái

4. §

(1) A rendelet 4.§-ában arra felhatalmazott szerv az Szoc. tv.-ben és e rendeletben meghatározottak szerint nyújt rendkívüli települési támogatást a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, illetve gyermekneveléshez, káreseményhez kapcsolódó alkalmanként jelentkező többletkiadások enyhítése céljából, valamint rendszeres vagy eseti települési támogatást az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő családok és személyek részére a lakhatáshoz, közeli hozzátartozó ápolásához, egészségi állapot megőrzését jelentő szolgáltatások költségeihez, elhunyt személy eltemetetésének költségeihez kapcsolódóan.

(2) A települési támogatás megállapítható pénzbeli vagy természetben nyújtott ellátásként is.

(3) Természetbeni ellátásként nyújtható utalvány, élelmiszer, gyógyszer, gyermekgondozási termék, útiköltség, tüzelősegély és térítésköteles egészségügyi ellátás igénybevételehez, valamint gyermek vagy szociális intézmények térítési díjának kifizetéséhez nyújtott támogatás.

(4) Az önkormányzat hivatalból, évente egy alkalommal települési támogatásban részesítheti a bükkszéki bejelentett lakóhellyel rendelkező és a támogatás nyújtásának évében 65. életévét betöltő vagy annál idősebb lakosait, valamint a súlyos fogyatékossgal élő lakosait.

(5) A képviselő-testület az (4) bekezdés szerinti települési támogatást készpénz, élelmiszer vagy ajándékutalvány formájában, külön képviselő-testületi határozat alapján, legfeljebb 5.000,- Ft értékben biztosítja, a mindenkor hatályos költségvetési rendeletben elkülönített szociális kiadásokra rendelkezésre álló forrás függvényében.

4. Gyermekneveléshez kapcsolódó többletkiadások enyhítését szolgáló rendkívüli települési támogatás

5. §

(1) A Képviselő-testület által átruházott hatáskörében a polgármester a gyermekneveléshez kapcsolódó, alkalmanként jelentkező többletkiadások enyhítése céljából rendkívüli települési támogatást állapít meg annak a település közigazgatási területén lakóhellyel rendelkező és életvitelszerűen községben élő szülőnek, törvényes képviselőnek,

a) akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a 120.000,-Ft-ot, és

b) aki gyermekneveléshez kapcsolódó alkalmanként jelentkező, nem várt többletkiadások miatt anyagi segítségre szorul.

(2) Többletkiadások különösen:

a) válsághelyzetben lévő várandós anya gyermeke megtartása érdekében történt kiadások;

b) iskoláztatás biztosítása;

c) gyermek fogadásának előkészítése;

d) nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartás;

e) a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások.

(3) Az (1) bekezdés szerinti települési támogatás alkalmanként adott mértéke az igazolt kiadások összegétől függően állapítható meg, de legfeljebb 20.000,-Ft.

(4) A kérelemhez csatolni kell a gyermekneveléshez kapcsolódó többletkiadások igazolására szolgáló okiratokat, jövedelemigazolást.

5. Elemi kár elhárításához kapcsolódó rendkívüli települési támogatás

6. §

(1) A Képviselő-testület által átruházott hatáskörében a polgármester rendkívüli települési támogatást állapít meg, annak a település közigazgatási területén lakóhellyel rendelkező és életvitelszerűen ott élő személynek,

a) akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a 120.000,-Ft-ot, és

b) akinek a tulajdonában álló, vagy hasznélvezeti joga alapján használt lakásában, vagy a lakásban tartott ingó vagyontárgyaiban elemi kár bekövetkezése következtében, nem várt többletkiadások miatt anyagi segítségre szorul.

(2) Az (1) bekezdés szerinti települési támogatás alkalmanként adott mértéke az igazolt kiadások összegétől függően állapítható meg, de legfeljebb 100.000,-Ft.

(3) A kérelemhez csatolni kell a kár bekövetkezését bizonyító, az illetékes hatóság által készített káreseményt rögzítő jegyzőkönyvet, továbbá a kár bizonyított vagy becsült mértékét igazoló iratot, jövedelemigazolást.

6. Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatás

7. §

(1) A Képviselő-testület által átruházott hatáskörében a jegyző, a település közigazgatási területén lakóhellyel rendelkező szociálisan rászorult személyek, családok részére, az általuk lakott lakás fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásaik viseléséhez, lakhatásához kapcsolódó rendszeres települési támogatást (a továbbiakban: lakhatási támogatás) biztosít. Ezen támogatás a villanyáram-, a víz- és a gázfogyasztás, a csatornahasználat és a szemétszállítás díjához, a lakbérhez vagy az albérleti díjhoz, a lakáscélú pénzügyi kölcsön törlesztőrészletéhez, közös költséghez, illetve a tüzelőanyag költségeihez használható fel.

(2) A lakhatási támogatás feltétele, hogy a tulajdonosnak, bérlőnek vagy egyéb jogosult kérelmezőnek a háztartásában, az egy főre jutó havi jövedelem nem haladhatja meg a 150.000,-Ft-ot, egyedülálló esetében a 200.000,-Ft-ot.

(3) Nem jogosult lakhatási támogatásra

a) aki albérletet tart, vagy más módon hasznosítja a lakását;

b) olyan jogcímenlküli lakáshasználó, aki elhelyezésre nem jogosult.

(4) A lakhatási támogatás összege havonta 5.000,-Ft.

(5) Az adott hónap utolsó napjával megszűnik a támogatás, ha a jogosult

a) meghal, vagy

b) lakóhelyet változtat, vagy

c) kéri a megszüntetést.

8. §

(1) A lakhatási támogatást egy évre kell megállapítani.

(2) A lakhatási támogatás a kérelmezőt a kérelem benyújtását követő hónap első napjától illeti meg. Abban az esetben, ha a kérelmező jogosultsága már fennáll, akkor - új kérelem korábbi benyújtása esetén - az ismételten megállapított lakhatási támogatás a lejáratot követő hónaptól esedékes.

(3) A lakhatási támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(4) A (3) bekezdés alkalmazásában külön lakásnak kell tekintetni a társbérletet, az albérletet és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás részeit.

7. Ápoláshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatás

9. §

(1) A Képviselő-testület által átruházott hatáskörében a polgármester ápoláshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatást (a továbbiakban: ápolási támogatás) állapít meg a település közigazgatási területén lakóhellyel rendelkező nagykorú közeli hozzátartozónak,

- a) aki 18. életévet betöltött tartós beteg személy gondozását, ápolását végzi,
- b) a kora, egészségi állapota alapján alkalmas az ápoltság gondozási és ápolási igényére tekintettel a feladat ellátására,
- c) aki az ápolás előtt minimum 3 hónappal megelőzően a (3) bekezdésében meghatározott tevékenységet folytatott, és az ápolás miatt a keresőfoglalkozását nem tudja folytatni, valamint
- d) a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a 70.000,-Ft-ot, és vagyonnal nem rendelkezik, és
- e) nem jogosult az Szoc. tv. 41. §-a alapján ápolási díjra, illetve nem részesül méltányossági ápolási díjban.

(2) Ápolási támogatás nem állapítható meg, ha

- a) az ápoltság személynek van más olyan közeli hozzátartozója, aki az ápolást el tudja látni, vagy
- b) az ápoltság szükséglet más módon, szociális vagy egészségügyi szolgáltatás keretében megoldható, vagy
- c) az ápolóság és az ápoltság között tartási, életjáradéki vagy öröklési szerződés áll fenn.

(3) Az Szoc. tv. 42. § (1) bekezdés d) pontjában meghatározott tevékenység kivételével, ápoltság díj megállapításához figyelembe vehető keresőtevékenységek:

- a) jövedelemszerző tevékenység;
- b) álláskereső támogatás;
- c) munkanélküli, vagy társadalombiztosítási ellátás;
- d) nyugellátás;
- e) gyermekek gondozása címén folyósított ellátások időtartama;
- f) súlyos fogyatékos beteg ápolására tekintettel kapott korábbi ápoltság díj időtartama.

(4) Az ápoltság támogatásra való jogosultság megállapítása előtt az ápoltság tényét, és környezettanulmány során annak szükségességét és körülményeit vizsgálni kell. Az ápoltság támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell a háziorvos

- a) igazolását arról, hogy az ápoltság tartósan beteg és
- b) szakvéleményét arra vonatkozóan, hogy az ápoltság állandó és tartós gondozásra szorul.

10. §

(1) Az ápoltság támogatás havi összege az ápoltság díj mindenkori alapösszege.

(2) Amennyiben az ápoltság támogatásra való jogosultság feltételei a 10. §-nak megfelelően fennállnak, az ápoltság támogatást egy évre kell megállapítani.

(3) Az ápoltság támogatás a jogosultság lejártát követően új kérelemre - a 10. §-ban előírt vizsgálat után - ismételten megállapítható. Az ápoltság támogatás ismételt megállapítása előtt a 10. § (1) bekezdésben előírtakat vizsgálni kell.

11. §

(1) Az ápolóság kötelezettségét az ápolóság abban az esetben teljesíti, ha

- a) az ápoltság személyt az életvitel szerinti tartózkodási helyén naponta gondozza;
- b) gondoskodik az egészségügyi ellátások igénybevételéről (a beteget egészségügyi intézménybe kíséri, szállítja, az orvost kihívja, a gyógyszereit kiváltja, az alapvető háziápoltság feladatokat elvégzi, stb.);
- c) gondoskodik az ápoltság ételmezéséről, tisztálkodásáról;
- d) a lakást és az ápoltság ruházatát, lakókörnyezetének higiénias körülményeit rendben tartja;
- e) gondoskodik az ápoltság személy oktatási, nevelési, szociális intézménybe, rehabilitációs foglalkoztatásra történő eljuttatásáról;
- f) lehetővé teszi az ápoltság körülményeinek ellenőrzését a hatóság emberei számára.

(2) Az ápoló az (1) bekezdésben meghatározott kötelezettségei nem megfelelő teljesítéséről helyszíni szemle alapján jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvben rögzíteni kell, hogy az ápoló a kötelezettséget mely időponttól nem teljesítette.

12. §

Amennyiben az ápoló az ápolási díjra nem jogosult

- a)* a támogatást kizáró rendszeres pénzellátásra való jogosultság megszerzése vagy keresőtevékenység létesítése miatt, a támogatást a jogosultság megszerzésének napjától;
- b)* az ápolás nem megfelelő teljesítése miatt, az ennek tényét megállapító jegyzőkönyvben rögzített időponttól;
- c)* egyéb ok miatt (az ápoló vagy az ápolat személy kérésére), az ok bekövetkezését követő hónap első napjától;
- d)* ápolat vagy ápoló halálát követő hónap első napjától;
- e)* az ápolást végző vagy az ápolat személy lakcíme megváltozik, a változást követő hónap első napjától, kell az ápolási támogatás folyósítását megszüntetni.

8. Egészségi állapot megőrzését jelentő szolgáltatások költségeihez való hozzájárulás

13. §

(1) A Képviselő-testület által átruházott hatáskörében a polgármester egészségi állapot megőrzését jelentő szolgáltatások költségeihez való hozzájárulást (a továbbiakban: gyógyszerköltség támogatás) állapít meg annak a település közigazgatási területén lakóhellyel rendelkező személynek,

- a)* aki közgyógyellátási igazolványra nem jogosult és
- b)* igazoltan a rendszeresen szedett gyógyszer kiadása, vagy gyógyászati segédeszköz beszerzésének költsége meghaladja saját jövedelme 15 %-át, és a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a 160.000,-Ft-ot.

(2) Az (1) bekezdés szerinti települési támogatás alkalmanként adott mértéke az igazolt gyógyszerköltségtől függően állapítható meg, de legfeljebb 10.000,-Ft. A támogatás egy naptári éven belül legfeljebb kétszer alkalommal adható.

(3) A kérelmező gyógyszerköltségét a háziorvos által leigazolt rendszeres gyógyszer szükséglet alapján, a gyógyszerész által kiállított költségigazolás igazolja.

9. Elhunyt személy eltemetetésének költségeihez kapcsolódó települési támogatás

14. §

(1) A Képviselő-testület által átruházott hatáskörében a polgármester rendkívüli települési támogatást állapít meg annak a település közigazgatási területén lakóhellyel rendelkező személynek,

- a)* aki az elhunyt személy temetéséről gondoskodott, de arra nem volt köteles, vagy
- b)* az a közeli hozzátartozó, aki az elhunyt személy eltemetésére köteles, de a temetési költség viselése a saját, vagy a családja létfenntartását veszélyezteti és a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a 160.000,-Ft-ot.

(2) A támogatás mértéke egyszeri vissza nem térítendő települési támogatás, melyet a kérelem benyújtását követő 15 napon belül kell az igénylőnek jogosultsága esetén kifizetni.

(3) A temetési települési támogatás mértéke a temetés költségétől függően állapítható meg, de legfeljebb 50.000 Ft-ig terjedhet.

(4) A kérelemhez csatolni kell a halotti anyakönyvi kivonatot, továbbá a temetés költségeiről a kérelmező, vagy a vele azonos lakcímen élő közeli hozzátartozója nevére kiállított számlát, jövedelemigazolást.

10. Létfenntartási gondok enyhítésére szolgáló eseti támogatás

15. §

(1) A Képviselő-testület által átruházott hatáskörében a polgármester eseti jelleggel települési támogatást (a továbbiakban: eseti segély) állapít meg annak a település közigazgatási területén

lakóhellyel rendelkező személynek, aki időszakosan létfenntartási gondokkal küszködik. A támogatás a jövedelem igazolása nélkül is megállapítható.

(2) Az (1) bekezdés szerinti települési támogatás alkalmankénti egyszeri összege nem haladhatja meg a 100.000,-Ft-ot.

(3) Az eseti segély egy naptári éven belül egy háztartásban élő családnak legfeljebb három alkalommal adható.

(4) A települési támogatást a kérelem benyújtását követő 15 napon belül kell az igénylőnek jogosultsága esetén kifizetni.

(5) A kérelemhez csatolni kell a létfenntartási gond alapját szolgáló iratot (pl.: számla).

11. Köztemetés

16. §

(1) Az eltemettetésre kötelezett személy részére részletfizetés biztosítható, ha a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a 100.000,-Ft-ot és vagyonnal nem rendelkezik.

(2) Az Önkormányzat és a kötelezett személy megállapodásában rögzített részletfizetés időtartama az egy év időtartamot nem haladhatja meg.

(3) E rendelet alkalmazásában az Szt. 48. § (4) bekezdésében meghatározott az eltemettetésre köteles személy különös méltánylást érdemlő körülménye az, ha a kötelezett a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a 80.000,-Ft-ot.

III. Fejezet

Gyermekjóléti ellátások

17. §

Ellátások formái:

a) gyermekjóléti szolgáltatás;

b) gyermekek átmeneti gondozása.

12. Gyermekjóléti szolgáltatás

18. §

(1) Az Önkormányzat a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) meghatározott gyermekjóléti szolgáltatást az Aranykapu Intézmény keretében működő gyermekjóléti szolgálaton keresztül biztosítja az illetékességi körébe tartozó gyermekek részére. A gyermekjóléti szolgálat tevékenységére, igénybevételére a Gyvt. 39-40. §-aiban foglaltak az irányadók.

(2) Az Aranykapu Intézmény ellátja mindazon feladatokat, amelyeket a törvény, illetve a törvényhez kapcsolódó végrehajtási rendeletek a hatáskörébe utalnak.

(3) Az Aranykapu Intézmény köteles együttműködni a Gyvt. 17. § (1) bekezdésében felsorolt szervezetekkel, jelzésük alapján a veszélyeztetettség megelőzése, megszüntetése érdekében a további intézkedéseket megtenni, illetve a gyámhatóság hatáskörébe tartozó ügyekben a szükséges hatósági eljárást kezdeményezni.

(4) Az Intézmény köteles a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról évente értékelést készíteni, és azt május 31-ig a Képviselő-testület elé terjeszteni.

13. Gyermekek átmeneti gondozása

19. §

(1) Az Önkormányzat a Gyvt. 45. §-ában meghatározott gyermekek átmeneti gondozási feladatokat az Aranykapu Intézményben működő helyettes szülői hálózat keretében látja el.

(2) A helyettes szülői jogviszonyra egyebekben a Gyvt. 49. §-ának rendelkezéseit kell alkalmazni.

IV. Fejezet

Személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatások

20. §

Az Önkormányzat a személyes gondoskodás keretében az alábbi szociális alapszolgáltatásokat biztosítja:

- a) szociális étkeztetés,
- b) házi segítségnyújtás,
- c) családsegítés,
- d) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
- e) támogató szolgáltatás,
- f) falugondnoki szolgáltatás.

14. Szociális étkeztetés

21. §

- (1) Szociális étkeztetésben kell részesíteni azt az igénylőt, illetve általa eltartott személyt is,
- a) aki a 65. életévet betöltötte, és idős életkora miatt nem képes az étkezéséről más módon gondoskodni, vagy
 - b) állandó orvosi felügyelet alatt áll, gyógyszerfogyasztásának mértéke eléri a közgyógyellátottak egyéni gyógyszerkeretét, amit a háziorvos igazol, vagy
 - c) szakorvos által igazolt fogyatékos vagy pszichiátriai betegek ellátásában részesül, vagy
 - d) szakorvosi igazolás szerint szenvedélybetegségben szenved (alkohol, drog, játékép, stb.), vagy
 - e) a lakcímnnyilvántartást vezető szerv által igazolt hajléktalan.
- (2) A szociális étkeztetés díját az Önkormányzat mindenkor költésvetési rendelete tartalmazza.

15. Házi segítségnyújtás

22. §

- (1) Az Önkormányzat a házi segítségnyújtást az Aranykapu Intézményen keresztül látja el, az Szoc. tv. 63. §-ban meghatározottak szerint.
- (2) A házi segítségnyújtásért fizetendő díjat a Pétervásárai Járás Többcélú Társulásának székhelye szerinti Pétervására Város Önkormányzatának Képviselő-testülete önkormányzati rendeletben állapítja meg.

16. Családsegítés

23. §

Az Önkormányzat az Szoc. tv. 64. § (1) bekezdésében rögzített családsegítés feladatait az Aranykapu Intézményen keresztül látja el.

17. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

24. §

- (1) Az Önkormányzat a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást az Aranykapu Intézményen keresztül nyújtja, az Szoc. tv. 65. §-ában meghatározott feltételek szerint.
- (2) A szociális rászorultságot az Szoc. tv. 65. § (4) bekezdése határozza meg.
- (3) A jelzőrendszeres házi segítségnyújtásért fizetendő díjat a Pétervásárai Járás Többcélú Társulásának székhelye szerinti Pétervására Város Önkormányzatának Képviselő-testülete önkormányzati rendeletben állapítja meg.

18. Támogató szolgáltatás

25. §

- (1) Az Önkormányzat a támogató szolgáltatást az Aranykapu Intézményen keresztül nyújtja, az Szoc. tv. 65/C. §-ában meghatározott feltételek szerint.
- (2) A szociális rászorultságot az Szoc. tv. 65/C. § (4) bekezdése határozza meg.
- (3) A támogató szolgáltatás keretében nyújtott személyi segítség térítési díját a Pétervásárai Járás Többcélú Társulásának székhelye szerinti Pétervására Város Önkormányzatának Képviselő-testülete önkormányzati rendeletben állapítja meg.

19. Falugondnoki szolgáltatás

26. §

- (1) Az Önkormányzat az Szoc. tv. 60. § (1) bekezdése alapján falugondnoki szolgáltatást biztosít.

(2) Falugondnoki szolgáltatás körébe tartozó alapellátási feladatok különösen:

- a) az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a napi egyszeri meleg étel biztosításában történő segítség nyújtása, akik azt önmaguk, illetve önmaguknak és eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani;
- b) egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása (pl.: gyógyszerkiváltás);
- c) a házi segítségnyújtásban való közreműködés;
- d) családsegítésben való közreműködés;
- e) óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek intézménybe történő szállítása és egyéb gyermekszállítás (bábszínház, iskolai rendezvények, versenyek);
- f) munkanélküliek munkahelyteremtésének továbbképzésének segítése, szállítás biztosításával;
- g) fogyatékos emberek elszigeteltségének csökkentése a szállítás lehetőségével;
- h) információ közvetítése az önkormányzat és a lakosság között a helyi szociális szükségletek és szolgáltatások elérése érdekében;
- i) ellátottak szociális igényének továbbítása a Pétervásárai Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) felé;
- j) rendszeres személyes segítségnyújtás a rászorulóknak problémáinak meghallgatásával és megbeszélésével.

(3) Falugondnoki szolgáltatás körébe tartozó egyéb szolgáltatás feladatok különösen:

- a) közművelődési, szabadidős és sporttevékenységek szervezése, segítése (színház, kirándulás, helyi rendezvények, könyvtári kölcsönzés stb.),
- b) Terpes község közigazgatási területén hiányzó szolgáltatáshoz való hozzájutás segítése, lakossági szolgáltatások igénybevételének segítése (bevásárló utak szervezése, háztartási gépek javításának intézése, táp-és terménybeszerzés, különféle ügyintézés stb.),
- c) közreműködés önkormányzati feladatok megoldásában (árubeszerzés önkormányzati intézmények részére, információ közvetítés, tájékoztatás stb.),
- d) az egyéni és az önkormányzati hivatalos ügyek intézésének segítése.

(4) A falugondnoki szolgáltatás körébe tartozó feladatok végrehajtásának: napi, heti, havi tevékenységének megszervezése, a feladatmegoldás gazdaságosságának biztosítására tekintettel, a felmerült és bejelentett igények ismeretében a falugondnok feladata és hatásköre.

(5) A falugondnoki szolgáltatások körébe tartozó alapellátási feladatok ellátása - ezen belül elsősorban a személyes gondoskodást nyújtó szociális alapellátások körébe tartozó étkeztetéshez és házi segítségnyújtáshoz kapcsolódó feladatok ellátása, valamint a gyermekek intézménybe történő szállítása - ezen feladatok körén kívül eső szolgáltatásokkal szemben elsőbbséget élvez.

(6) A polgármester, különösen önkormányzati érdekből, utasíthatja a falugondnokot, az általa tervezettől eltérő, illetve azonnali feladat-végrehajtásra: ebben az esetben a polgármester lehetőség szerint köteles tekintettel lenni a (4) bekezdésben foglaltakra.

20. A falugondnoki szolgáltatás működése

27. §

(1) A falugondnokot a Képviselő-testület nevezi ki és menti fel, az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja. A falugondnok közalkalmazott. A falugondnok az elvégzett munkáról évente beszámol a Képviselő-testületnek.

(2) A falugondnoki szolgáltatás szakmai program alapján történik.

(3) A Képviselő-testület a falugondnoki szolgálat ellátásához gépjárművet biztosít.

(4) A rendeletben szabályozott falugondnoki szolgálathoz kapcsolódó szolgáltatások térítésmentesek.

21. A falugondnoki szolgáltatás igénybevételének eljárási rendje

28. §

(1) A rendeletben szereplő szolgáltatások iránti igényt, a rendeletben meghatározott esetek kivételével a falugondnoknál kell írásban vagy szóban bejelenteni.

(2) A szolgáltatások iránti igényeket, azok jellegétől függően, olyan időpontban kell bejelenteni, hogy azokat a falugondnok a feladatok végrehajtásának megszervezése során figyelembe tudja venni.

(3) A bejelentett igényekről a falugondnok nyilvántartást vezet, amelybe az igényeket, azok bejelentésének időpontja szerinti sorrendben vezeti be.

(4) Abban az esetben, ha az igényelt szolgáltatás teljesítése akadályba ütközik a falugondnok köteles erről az igénybejelentőt haladéktalanul értesíteni.

(5) A falugondnok tájékoztatja az igénybejelentőt az igényelt szolgáltatás díjtételéről.

(6) A falugondnoki gépjármű igénylését a polgármesternél írásban kell bejelenteni.

V. Fejezet

Intézményi ellátásokkal kapcsolatos általános szabályok

29. §

(1) Az Intézményi személyi térítési díjakkal kapcsolatos általános szabályokat a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 27.) Korm. rendelet határozza meg.

(2) Intézményi térítési díjkedvezmény, illetve mentesség megállapítása az Intézmény vezetőjének hatásköre.

(3) Az intézményvezető az intézményi ellátás igénybevételekor írásban megállapodást köt a szolgáltatásban részesülő személlyel, illetve törvényes képviselőjével. A megállapodásban ki kell térni az alábbiakra is:

a) étkeztetés esetén az étkeztetés módjára;

b) házi segítségnyújtás esetén a segítségnyújtás tartamára, időpontjára;

c) a személyi térítési díj összegére és a megfizetés időpontjára, módjára;

d) az ellátástól való távolmaradás esetén (pl. betegség, kórházi ápolás, elutazás) az előzetes bejelentési kötelezettség szabályaira;

e) az ellátás megkezdésének időpontjára;

f) az ellátás megszüntetésének eseteire vonatkozó figyelmeztetésre;

g) a döntések elleni jogorvoslat módjára.

VI. Fejezet

Záró rendelkezések

30. §

Hatályát veszti a falugondnoki szolgáltról szóló 12/2020. (XI.24.) önkormányzati rendelet.

31. §

Hatályát veszti a települési támogatásokról és a szociális szolgáltatásokról szóló 5/2021. (IX. 30.) önkormányzati rendelet.

32. §

Ez a rendelet 2026. március 1-jén lép hatályba.

Terpes, 2026. február 19.

Bujáki Ferenc
polgármester

Dr. Varga Attila
jegyző

3. napirendi pont: Az önkormányzat közép- és felsőfokú iskolába járó tanulók támogatásáról szóló rendeletének megtárgyalása

Bujáki Ferenc polgármester Átadom a szót jegyző úrnak.

Dr. Varga Attila jegyző Eddig csak a Bursa rendelet volt, most az Arany János tehetséggondozó program is szerepel benne. Úgy gondolom, hogy az Önkormányzatnak a

továbbtanuló fiatalokat kell támogatnia. Az Arany János tehetséggondozó program keretében nyújtott támogatást az kaphatja, aki ebbe a tagozatba felvételt nyer. Ők már kapnak kedvezményeket a program keretein belül, de az önkormányzat ösztöndíjszerűen plusz támogatást tud nyújtani. A Bursa egy központi rendszeren keresztül működő pályázat. Az egy főre jutó jövedelem határt felemeltem 300.000,-Ft-ra.

Szavazás

A döntéshozatalban 4 fő képviselő vett részt, a képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbiakról rendelkezett:

Terpes Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelete

a közép- és felsőfokú oktatási intézményben tanulók támogatásáról

[1] A rendelet célja, hogy a közép- és felsőfokú oktatási intézményben tanulók számára biztosított ösztöndíj program, segíti a Terpes községben állandó lakóhellyel rendelkező hátrányos helyzetű diákok továbbtanulását, és biztosítja a helyi munkaerőpiac stabilitását.

[2] Terpes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Arany János tehetséggondozó program keretében nyújtott támogatás

1. §

(1) Terpes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az Arany János tehetséggondozó program keretében támogatja azon tanulói jogviszonyban álló, általános iskola 8. évfolyamára járó, hátrányos helyzetű diákot, akit az általános iskola Nevelőtestülete kiemelkedő tanulmányi munkája révén javasol

(2) A támogatás időtartama 5 tanulmányi év, évi 10 hónap.

(3) A Képviselő-testület a támogatás havi összegét legfeljebb 10.000,-Ft-ban határozza meg.

2. BURSA HUNGARICA Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat

2. §

(1) Terpes Község Önkormányzata az Emberi Erőforrás Minisztériummal együttműködve a hátrányos helyzetű szociálisan rászoruló felsőoktatási hallgatók és felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére ösztöndíj támogatást nyújt.

(2) Hátrányos helyzetű szociálisan rászorultnak minősül az a felsőfokú tanulmányokat kezdő és folytató fiatal, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a 300.000,-Ft-ot.

(3) Az ösztöndíj elbírálásának további szempontjai: a pályázó

a) árva vagy félárva;

b) családjában lévő eltartottak száma három, vagy annál több;

c) gyermeket nevel;

d) egyedül neveli gyermekét;

e) valamilyen betegségben szenved, rokkant, vagy a családban folyamatos ellátást igénylő beteg vagy rokkant van;

f) eltartója/szülője munkanélküli, vagy öregségi nyugdíjban részesül;

g) állandó lakóhelyén kívüli intézményben tanul;

h) nem részesül kollégiumi ellátásban.

(4) Az önkormányzat a támogatás összegét 15.000,-Ft hallgató/hó összegben állapítja meg.

3. §

(1) Az ösztöndíjat pályázati eljárás keretében lehet igénybe venni.

(2) A pályázatokat a www.eper.hu honlapon kell feltölteni, és a kinyomtatott pályázati lapot a hozzátartozó mellékletekkel együtt a Pétervásárai Közös Önkormányzati Hivatalban (a továbbiakban: Hivatal) kell benyújtani.

- (3) A pályázati hirdetés a www.eper.hu és a www.terpes.hu honlapon található.
- (4) A pályázatokat a Képviselő-testület bírálja el. A döntés ellen fellebbezésnek helye nincs.
- (5) A Képviselő-testület döntéséről a pályázókat a jegyző írásban értesíti. A nem nyert pályázók részére a pályázathoz csatolt iratok az értesítéssel együtt visszaküldésre kerülnek.
- (6) A megítélt ösztöndíjat a támogatott pályázó számlájára történő utalása érdekében, a Hivatal Pénzügyi Osztálya utalja át az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő számlaszámára.

4. §

Hatályát veszti a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer eljárási rendjéről és az önkormányzati ösztöndíjrész megállapításáról szóló 9/2023. (IX. 28.) önkormányzati rendelet.

5. §

Ez a rendelet 2026. március 1-jén lép hatályba.

Terpes, 2026. február 19.

Bujáki Ferenc
polgármester

Dr. Varga Attila
jegyző

4. napirendi pont: Az önkormányzat közművelődési rendeletének megtárgyalása

Bujáki Ferenc polgármester Átadom a szót jegyző úrnak.

Dr. Varga Attila jegyző Bükkszéken törvényességi felhívással élt a kormányhivatal, ezért átnéztem a többi rendeletet is. Jogszabályváltozás is történt az elfogadása óta, ami miatt szükséges a módosítás. A tervezetet a Törvényességi Osztályra, valamint a Nemzeti Művelődés Intézethez is elküldtem.

Kérdés, hozzászólás nem lévén a polgármester szavazásra teszi fel az alábbi rendelet tervezetet:

Szavazás

A döntéshozatalban 4 fő képviselő vett részt, a képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbiakról rendelkezett:

Terpes Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelete a közművelődés helyi feladatairól

[1] A rendelet célja, hogy Terpes község lakossága és közösségei művelődési érdekeinek és kulturális szükségleteinek figyelembevételével meghatározza a helyi önkormányzat által ellátandó közművelődési alapszolgáltatások körét, feladatellátásának formáját, módját, mértékét és finanszírozását. Elősegítse a város sokszínű kulturális életének megtartását, a kulturális hagyományok, szokások ápolását, megőrzését, átörökítését, új kulturális értékek kialakulásának támogatását, a közművelődési és kulturális szolgáltatások színvonalának emelését, a lokálpatriotizmus, a helyi értékek védelmének erősítését a civil közösségek közművelődési célú együttműködésének ösztönzését, munkájuk segítségét, a közművelődési lehetőségek széles körben való megismertetését, a kulturális alapú gazdaságfejlesztést.

[2] Terpes Község Önkormányzat Képviselő-testülete a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 83/A. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1)

bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Terpes Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat véleményét figyelembe véve, a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. §

A rendelet hatálya kiterjed:

- a)* Terpes Község Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Önkormányzat) által fenntartott közművelődési intézményekre, közösségi színterekre, valamint közművelődési célú tevékenységet is folytató intézményekre, azok fenntartóira, működtetőire és alkalmazottaira,
- b)* az Önkormányzattal közművelődési megállapodást kötött szervezetekre, természetes személyekre,
- c)* az Önkormányzat által támogatásban részesített közművelődési célú tevékenységet folytatókra.

2. Az Önkormányzat által biztosított közművelődési alapszolgáltatások

2. §

(1) Ellátja a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kultv. 76. § (3) bekezdés a) és b) pontjában felsorolt következő kötelező alapszolgáltatásokat:

a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása, ezen belül biztosítja az éves szolgáltatási terv szerinti közösségi tevékenységekhez szükséges helyszínt, infrastruktúrát, dologi eszközöket, illetve a működéshez megfelelő végzettségű szakembert alkalmaz, ezen belül:

aa) A művelődő közösségnek rendszeres és alkalomszerű művelődési vagy közösségi tevékenysége végzésének helyszínét biztosítja.

ab) A művelődő közösség számára bemutatkozási lehetőségeket teremt.

ac) Fórumot szervez – ha az adott településen működik a Közművelődési Kerekasztal bevonásával, a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javasolataikat.

b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése ezen belül:

ba) A helyi közösség életének fejlődését elősegítő, közösségfejlesztő programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez.

bb) Támogatja az önkéntes tevékenységeket, az önkéntességgel kapcsolatos programokat.

bc) A gyermekek, az ifjúság, az idősek művelődését segítő, a családi életre nevelő családbarát, a generációk közötti kapcsolatokat, együttműködést elősegítő programoknak, tevékenységeknek, szolgáltatásoknak biztosít helyet.

bd) Különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítését és fenntartását elősegítő programokat szervez.

be) A szegénységben vagy más hátránnyal élő csoportok társadalmi, kulturális részvételét fejlesztő, a megértést, a befogadást, a felzárkózást, az esélyegyenlőség megvalósulását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez.

bf) Lelki egészség megőrzését szolgáló, a függőséget, devianciát, áldozattá válást megelőző programok, tevékenységek vagy szolgáltatások szervezésében részt vesz.

(2) Az Önkormányzat a közművelődési alapszolgáltatások megszervezéséhez készített szolgáltatási tervet a tárgyév március 1. napjáig fogadja el.

3. A közművelődési feladatok ellátásának helyei, forrásai

3. §

(1) Az Önkormányzata, a 2. §-ban meghatározott közművelődési feladatait közvetlenül az általa alapított és fenntartott közművelődési intézményen vagy közművelődési megállapodások útján látja el, továbbá a közművelődési célú tevékenységet folytatókat pénzbeli és nem pénzbeli

támogatásokkal, valamint az ingatlanok ingyenes vagy kedvezményes használatba adása révén segíti.

(2) A közművelődési feladatokat elsősorban a Községi színtér(ek) (a továbbiakban: Intézmény) (székhely: 3333 Terpes, Május 1 út 1. és telephely: 3333 Terpes, Jókai út hrsz:1) útján látja el.

(3) Az Intézmény kulturális programja, munkaterve, éves szolgáltatási terve, éves szakmai beszámolója továbbá a nyilvános könyvtár éves szakmai beszámolója minden évben önkormányzati jóváhagyással válik érvényessé.

4. A közművelődési feladatok finanszírozásának módja, formái

4. §

(1) Az Önkormányzat, mint fenntartó biztosítja az Intézmény működéséhez szükséges szervezeti, személyi szakképesítési és tárgyi feltételeket.

(2) Az Intézmény Terpes Község Önkormányzat fenntartásában működik, a gazdasági feladatait a Pétervásárai Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

(3) Az Önkormányzat közművelődéssel kapcsolatos alapszolgáltatásait az éves költségvetéséből finanszírozza. Ennek forrása:

a) a központi költségvetésből származó közművelődési támogatás,

b) az önkormányzati támogatás,

c) az intézmény saját bevételei,

d) a pályázati úton elnyerhető támogatások,

e) egyéb bevételek, pl. adományok.

(4) Az Önkormányzat éves költségvetésében az Intézmény bevételeit és kiadásait elkülönítetten kezeli.

5. A közművelődési feladatokban történő együttműködés

5. §

Az Önkormányzat a közművelődési feladatainak ellátása során együttműködésre törekszik:

a) nemzetiségi önkormányzattal, helyi civil szervezetekkel, önszerveződő közösségekkel,

b) Mákvirág Napköziotthonos Óvodával,

c) a településen működő egyházakkal,

d) helyi vállalkozásokkal,

e) a közművelődési feladatokat ellátó vármegyei, regionális, országos kulturális, oktatási, könyvtári, muzeális, művészeti intézményekkel, szervezetekkel, önkormányzatokkal,

f) közigazgatási szervezetekkel, testvértelepülésekkel, nemzetközi alapítványokkal, szervezetekkel.

6. A közművelődési tevékenység irányítása, ellenőrzése, képviselete

6. §

(1) A Kultv.-ben és ezen rendeletben meghatározott közművelődési feladatokkal kapcsolatos fenntartói, felügyeleti jogköröket Terpes Község Önkormányzat Képviselő-testülete, az intézményvezetővel kapcsolatos munkáltatói jogköröket a polgármester gyakorolja.

(2) Az Önkormányzat a közművelődési intézmény törvényességi, szakmai ellenőrzését a vonatkozó jogszabályokban foglaltak alapján látja el.

(3) Terpes Község Önkormányzat Képviselő-testülete:

a) fogadja el az intézmény kulturális programját, munkatervét, éves szolgáltatási tervét továbbá a nyilvános könyvtár éves szakmai beszámolóját;

b) rendszeresen áttekinti a művelődési intézményekben folyó munkát, a közművelődés helyzetét, ehhez az intézmény működéséről szükséges tájékoztatást a közművelődési alkalmazott adja meg;

c) értékeli a közművelődési intézmények integrációját, elfogadja a szükséges változtatásokat;

d) meghatározza a települési ünnepségeket és előkészíti azokat;

e) dönt a közművelődési intézmény finanszírozásáról;

f) dönt a nem önkormányzati fenntartású közművelődési intézménnyel, szervezettel való együttműködésre;

g) elfogadja az önkormányzat közművelődésre vonatkozó költségvetést, az intézmények helyiség és ingatlanhasznosítását.

(4) A kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet 6. § (1) és (2) bekezdésében meghatározott bizottság, hallgatja meg a közművelődési intézmény alkalmazotti tisztségére érvényes pályázatot benyújtó pályázót, és véleményezi benyújtott pályázatokat.

7. §

Hatályát veszti a helyi közművelődési alapszolgáltatásokról szóló 3/2024. (III. 13.) önkormányzati rendelet.

8. §

Ez a rendelet 2026. március 1-jén lép hatályba.

Terpes, 2026. február 19.

Bujáki Ferenc
polgármester

Dr. Varga Attila
jegyző

5. napirendi pont: Az önkormányzat 2026. évi munkatervének megtárgyalása

Bujáki Ferenc polgármester A kötelező üléseket kell elfogadnunk, mint munkatervet. Nyilván, ha olyan van lehet ettől több ülés is.

Dr. Varga Attila jegyző A közmeghallgatás időpontjáról lehet még dönteni. Azt az év vége felé meg kell ejteni. Tavaly novemberben volt.

Szavazás

A döntéshozatalban 4 fő képviselő vett részt, a képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Terpes Község Önkormányzatának 1/2026. (II.19.) önkormányzati határozata:

Terpes Község Önkormányzata Képviselőtestületének 2026. évi munkaterve

Ülés ideje	Tervezett napirendek
Február	2026. február 28-ig 1. Terpes Község Önkormányzata 2026. évi költségvetésének megtárgyalása Előterjesztő: polgármester 2. Terpes Község Önkormányzata 2026. évi közbeszerzési tervének fogadása Előterjesztő: polgármester
Május	1. Beszámoló Terpes Község Önkormányzata 2025. évi költségvetésének végrehajtásáról Előterjesztő: polgármester 2. Beszámoló Terpes Község Önkormányzata 2025. évi gyermekjóléti és gyermek-védelmi feladatainak ellátásáról Előterjesztő: polgármester
Augusztus	Javaslat Terpes Község Önkormányzata 2027. évi belső ellenőri tervének összeállítására

	Előterjesztő: jegyző
Szeptember	1. Beszámoló a Pétervásárai Járás Többcélú Társulás munkájáról Előterjesztő: polgármester
November	1. Döntés a mikulás csomagról, és az idősek csomagjáról Előterjesztő: polgármester 2. Közmeghallgatás

Határidő: folyamatos

Felelős: Bujáki Ferenc polgármester

6. napirendi pont: Az önkormányzat 2026. évi közbeszerzési tervének megtárgyalása
Bujáki Ferenc polgármester Átadom a szót jegyző úrnak.

Dr. Varga Attila jegyző 60 millió forint maradt az építési beruházás, illetve árubeszerzés és szolgáltatás esetén 20 millió forint. Mivel ezt nem haladja meg egyik folyamatban lévő projekt sem, illetve nem várható ilyen összegű projekt, így üres a táblázat, de ha lenne pl. egy szennyvízberuházás akkor lehet módosítani.

Szavazás

A döntéshozatalban 4 fő képviselő vett részt, a képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Terpes Község Önkormányzatának 2/2026. (II.19.) önkormányzati határozata:

Terpes Község Önkormányzat Képviselőtestületének 2026. évi összesített közbeszerzési tervét az alábbiak szerint fogadta el:

A közbeszerzés tárgya és mennyisége	CPV kód	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárási típus	Időbeli ütemezés		Sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére?
				az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	szerződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama	
I. Árubeszerzés	---	---	---	---	---	---
II. Építés	---	---	---	---	---	---
III. Szolgáltatás-megrendelés	---	---	---	---	---	---
IV. Építési koncesszió	---	---	---	---	---	---
V. Szolgáltatási koncesszió	---	---	---	---	---	---

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

7. napirendi pont: Az önkormányzat 2026. évi belső ellenőrzési tervének és 2026. évi belső ellenőrzési szerződésének megtárgyalása

Bujáki Ferenc polgármester Átadom a szót jegyző úrnak.

Dr. Varga Attila jegyző A belső ellenőrzési terv szerint a falugondnoki szolgálat lesz április és június hónap között ellenőrizve.

Szavazás

A döntéshozatalban 4 fő képviselő vett részt, a képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Terpes Község Önkormányzatának 3/2026. (II.19.) önkormányzati határozata:

Terpes Község Önkormányzat Képviselőtestülete megtárgyalta az Önkormányzat 2026. évi belső ellenőrzési tervét, és azt a melléklet szerinti tartalommal elfogadta.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Varga Attila jegyző,
Bujáki Ferenc polgármester

Szavazás

A döntéshozatalban 4 fő képviselő vett részt, a képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Terpes Község Önkormányzatának 4/2026. (II.19.) önkormányzati határozata:

Terpes Község Önkormányzat Képviselőtestülete megtárgyalta Inczedy Krisztina 3397 Maklár, József A. u. 75. szám alatti egyéni vállalkozó belső ellenőrrel kötendő 2026. évi belső ellenőrzési vállalkozási szerződést, és azt a melléklet szerinti tartalommal elfogadta.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Varga Attila jegyző,
Bujáki Ferenc polgármester

8. napirendi pont: Falugondnoki Szolgálat Gépjárműhasználati Szabályzatának elfogadása

Bujáki Ferenc polgármester A falugondnok tudja a dolgát. Meg vagyunk vele elégedve.

Dr. Varga Attila jegyző A belső ellenőr ezt már leellenőrizte, megállapította, hogy nincs a falugondnoki szolgálatnak gépjárműhasználati szabályzata. Ezért kellett készíteni egyet.

Szavazás

A döntéshozatalban 4 fő képviselő vett részt, a képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Terpes Község Önkormányzatának 5/2026. (II.19.) önkormányzati határozata:

Terpes Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Falugondnoki Szolgálat Gépjárműhasználati Szabályzatát a melléklet szerinti tartalommal jóváhagyta.

Határidő: azonnal

Felelős: Bujáki Ferenc polgármester

9. napirendi pont: Egyebek

9.1.Szajla község szándéknyilatkozat

Dr. Varga Attila jegyző Azon járdaszakaszokról van szó, amelyek szajlai tulajdonban vannak, de terpesi ingatlanok előtt helyezkednek el. Kértem jegyző asszonyt, hogy egy szándéknyilatkozatot adjon ki a Képviselő testület a 2 járdaszakaszról. El fogom készíteni a megállapodást. Megpróbáljuk átvezettetni Terpeshez, utána tudnánk rá pályázni.

9.2.Tájékoztatások

Bujáki Ferenc polgármester Rendezvényekre terveztünk be pénzt. Ugyanazok a rendezvények lesznek megtartva, mint tavaly is.

Juhász Gábornét és Dr. Kerekes Tibort szeretném tovább foglalkoztatni 2027.02.28.-ig.

Szavazás

A döntéshozatalban 4 fő képviselő vett részt, a képviselő-testület 3 igen 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Terpes Község Önkormányzatának 6/2026. (II.19.) önkormányzati határozata:

1. Terpes Község Önkormányzat Képviselőtestülete (a továbbiakban: Képviselőtestület) Juhász Gáborné (született: Zvara Mária, Eger, 1957.09.21. anyja neve: Králik Terézia adóazonosító: 8331352483) 3333 Terpes, Május 1. út 3. szám alatti lakos részére önkormányzati hivatalsegéd és szociális étkeztetéssel feladatok ellátására továbbra is megbízást ad.
2. A megbízott a feladatot 2026. március 1. napjától 2027. február 28-ig határozott időre, megbízási jogviszony keretében látja el, havi bruttó 313.333,-Ft, azaz Háromszáztizenháromezer-háromszázharminchárom forint megbízási díj ellenében, a megbízási szerződésben rögzített feltételekkel.
3. A Képviselő-testület a megbízási díjat a költségvetésének tartalék keretéből biztosítja.
4. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés aláírására.

Határidő: értelem szerint
Felelős: Bujáki Ferenc polgármester

Szavazás

A döntéshozatalban 4 fő képviselő vett részt, a képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Terpes Község Önkormányzatának 7/2026. (II.19.) önkormányzati határozata:

1. Terpes Község Önkormányzat Képviselőtestülete (a továbbiakban: Képviselőtestület) Dr. Kerekes Tibor (szül. hely, idő: Szeged, 1960.05.19. an.: Sziráki Eva, adóazonosító jele: 8341063050) 3256 Kisfüzes, József Attila utca 15. szám alatti lakos részére önkormányzati jogi tanácsadói feladatok ellátására továbbra is megbízást ad.
2. A megbízott a feladatot 2026. március 1. napjától 2027. február 28-ig határozott időre, megbízási jogviszony keretében látja el, havi bruttó 100.000,-Ft, azaz Egyszázezer forint megbízási díj ellenében, a megbízási szerződésben rögzített feltételekkel.

3. A Képviselő-testület a megbízási díjat a költségvetésének tartalék keretéből biztosítja.
4. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés aláírására.

Határidő: értelem szerint
Felelős: Bujáki Ferenc polgármester

9.3. Tűzoltóság támogatása


Bujáki Ferenc polgármester A mi feladatunk fenntartani a Zsuk típusú gépjárművet. Kértem a vezetőséget, hogy írják össze a költségeiket, hogy mivel tudunk számolni. Az Isuzu típusú gépjármű biztosítását mi szoktuk rendezni. A tűzoltó autó abroncs cserére szorul. Valamint a kerítést szeretnék felújítani.

9.4. Pályázatról tájékoztatás

Bujáki Ferenc polgármester Leader pályázatot benyújtottuk. Nagyságrendileg egy 10 millió forintos pályázatról van szó. Fűnyíró traktor, valamint a kamera rendszer kiépítése van benne, 16 db kamerával.

Bujáki Ferenc polgármester Kérdezi, hogy van-e még valakinek kérdése, hozzászólása? Amennyiben nincs, megköszöni a munkát, és az ülést **bezárja**.

K.m.f.


Bujáki Ferenc
polgármester




Dr. Varga Attila
jegyző